

Принято  
на заседании  
педагогического совета

Согласовано  
на Управляющем совете

Утверждаю  
Директор МУНИЦИПАЛЬНОГО  
КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЕЧЕРНЯЯ (СМЕННАЯ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»  
В.Г. Гребинка  
приказ № 46 от 30.06.2014 г.

протокол № 15  
от 19.06.2014 г.

протокол № 4  
от 16.06.2014 г.

протокол № 46  
от 30.06.2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о повышении квалификации педагогических работников в**  
**МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ВЕЧЕРНЯЯ**  
**(СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»**

1. Целью настоящего Положения является обеспечение повышения квалификации педагогических работников в муниципальной казенной общеобразовательной школе № 9.

2. Задачи Положения и формы реализации повышения квалификации педагогических работников:

2.1. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется для повышения качества образования.

2.2. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на профессиональной основе по мере необходимости, в том числе с целью повышения квалификации педагогических работников в рамках повышения квалификации педагогических работников.

2.3. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в форме повышения квалификации педагогических работников.

2.4. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в форме повышения квалификации педагогических работников.

2.5. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в форме повышения квалификации педагогических работников.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и получения дополнительного профессионального образования педагогических работников МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ВЕЧЕРНЕГО (СМЕННОГО) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9» Заводского района г. Саратова (далее по тексту – школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013), Уставом МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ВЕЧЕРНЕГО (СМЕННОГО) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9».

1.3. Настоящее Положение разработано с целью создания условий для:

- непосредственного ознакомления педагогических работников школы с передовыми образовательными технологиями, современными научными методами и методиками;
- углубления и совершенствования имеющихся профессиональных знаний, овладения работниками школы знаниями и навыками в использовании новейших информационных технологий в образовании, повышения качества профессиональной деятельности;
- стимуляции инновационного мышления в коллективе, повышения качества методических разработок, эффективного обмена полученной информацией и приобретенными знаниями и навыками.

## **2. Условия, формы и виды дополнительного профессионального образования педагогических работников**

2.1. Дополнительное профессиональное образование обязательно для педагогических работников всех категорий.

2.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется на непрерывной основе по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Для начинающих преподавателей – в течение первых двух лет работы.

2.3. Формы и сроки дополнительного профессионального образования определяются с учетом возможностей и потребностей школы. По результатам анализа педагогической деятельности педагогу может быть рекомендовано повышения его квалификации.

2.4. Направленность дополнительного профессионального образования педагогических работников школы должна соответствовать профилю преподаваемого учебного предмета.

2.5. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников может производиться за счет средств бюджета школы (при наличии данных средств), учредителя, а также полностью или частично за счет собственных средств педагогических работников.

2.6. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников может осуществляться как внутри школы (внутреннее обучение), так и в других образовательных организациях (внешнее обучение).

2.7. Внешнее обучение педагогических работников должно осуществляться в государственных или негосударственных образовательных учреждениях, прошедших лицензирование и аккредитацию своей образовательной деятельности.

2.8. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных образовательных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки. Курсы повышения квалификации – это непродолжительное обучение работников, направленное на освоение новых знаний и навыков в сфере своей профессиональной деятельности, которое осуществляется по мере необходимости, как в форме однократного обучения, так и нескольких распределенных во времени циклов (курсов, модулей). Профессиональная переподготовка представляет собой дополнительное профессиональное образование в виде обучения новым специальностям лиц, уже имеющих определенную специальность (включая получение второго высшего образования). Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 256 часов.

2.9. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников возможно в следующих формах: очная, очно-заочная, заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.10. С учетом целей и задач, стоящих перед школой, внешнее обучение включает в себя обязательное участие педагогического работника в методических семинарах, педагогических советах, круглых столах, педагогических мастерских и других формах самообразования, организуемых научными, методическими учреждениями, и профильными ведомствами.

2.11. Внутреннее обучение осуществляется при реализации следующих форм методической работы:

- методические объединения учителей-предметников, проводимые с целью повышения уровня научно-методической подготовки учителей предметников;
- тематические педсоветы, проводимые с целью повышения уровня научно-теоретической, методической, психолого-педагогической подготовки учителей;
- педагогические консилиумы, проводимые с целью обсуждения и оценки наилучших из возможных вариантов обучения обучающихся;
- теоретические и практические семинары, проводимые с целью развития профессиональных умений учителей по методике преподавания учебных предметов;
- круглые столы, проводимые с целью развития аналитических умений и расширения психолого-педагогических знаний педагогов;

- открытые уроки, проводимые с целью выявления эффективных приемов работы и развитие аналитических умений педагогов;
- предметные декады, проводимые с целью развития творческих способностей педагогов и формирования мотивации к учебным предметам у обучающихся;
- наставничество с целью организации индивидуальной помощи педагогам по психолого-педагогическим и методическим вопросам;
- самообразование педагогов с целью совершенствования знаний и педагогического мастерства;
- педагогический поиск с целью формирования инновационных направлений в работе.

### **3. Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников**

3.1. Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников возложена на заместителя директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с приказом директора школы о распределении обязанностей.

3.2. Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников включает в себя:

- перспективное планирование повышения квалификации педагогических работников;
- ежегодное формирование плана-графика повышения квалификации педагогических работников;
- формирование заявки в образовательные учреждения, реализующие дополнительные образовательные программы и иных сопроводительных документов;
- ознакомление педагогических работников с планом-графиком повышения квалификации на текущий учебный год;
- координация и контроль процесса повышения квалификации.

3.3. Корректировка плана-графика повышения квалификации производится в случаях:

- временной нетрудоспособности педагогического работника (иного уважительного случая, препятствующего участию работника в мероприятиях по повышению квалификации);
- увольнения педагогического работника;
- отмены курсов организацией, осуществляющей реализацию программ дополнительного профессионального образования;
- появления изменений в курсовых мероприятиях образовательных организаций, осуществляющих профессиональное обучение и профессиональную переподготовку.

3.4. В случае изменений в плане-графике повышения квалификации педагогических работников, заместитель директора по учебно-воспитательной работе уведомляет о данных изменениях педагогических работников.

3.5. Директор школы вправе отказать педагогическому работнику, желающему пройти повышение квалификации ранее 3-х летнего срока, в направлении на обучение при отсутствии у последнего достаточных оснований, позволяющих претендовать на повышение квалификации.

3.6. Направление педагогического работника на обучение по дополнительным образовательным программам за счет бюджетного финансирования, на методические семинары, педагогические советы, круглые столы и другие формы самообразования, организуемые профильными ведомствами, оформляется приказом директора школы.

3.7. За сотрудниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы.

3.8. Педагогический работник вправе самостоятельно в свободное от исполнения должностных обязанностей время принимать участие в мероприятиях дополнительного профессионального образования.

3.9. Отчет заместителя директора по учебно-воспитательной работе о выполнении плана-графика повышения квалификации и профессиональной переподготовке заслушивается на заседании аттестационной комиссии школы и совещании при директоре.

#### **4. Оформление результатов дополнительного профессионального образования педагогических работников**

4.1. Педагогическим работникам, успешно прошедшим обучение вне школы, представляются документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение по программе в объеме от 16 до 250 часов;
- диплом о профессиональной переподготовке – для лиц прошедших обучение по программе профессиональной переподготовки в объеме не менее 250 часов;
- свидетельство, сертификат или иной документ установленного образца об участии в работе методических семинаров, педагогических советах, круглых столах, педагогических мастерских и других мероприятий в объеме до 16 часов.

4.2. Копию документа, указанного в п. 4.1, педагогический работник обязан предоставить в школу не позднее, чем через 3 дня после получения оригинала документа.

4.3. В случае невыдачи документа установленного образца подтверждением факта внешнего обучения может являться любой документ о признании участником, программа, отчет, документы об уплате оргвзноса (если уплачивался), предварительная информация о публикации доклада с последующим документальным подтверждением.

4.4. Педагогические работники, получающие дополнительное профессиональное образование за пределами города проживания, кроме отчетности, предусмотренной в п.4.1 настоящего Положения, представляют отчет о командировке в установленном порядке.